**OFFRE D’EMPLOI ASSISTANT. DE SERVICE SOCIAL / CONSEILLER.E EN ECONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE**

Nous recherchons un·e ASS ou CESF diplômé·e pour notre service RSA, motivé·e pour rejoindre l’équipe qui assure l’accompagnement psycho-social d’allocataires présentant des difficultés de santé psychique, somatique et/ou des addictions.

CDI à temps plein à pourvoir rapidement.

**Missions** :

* **Création du lien** avec chaque allocataire à travers un **travail d’entretiens mensuels**, permettant d’évaluer les potentialités et freins en matière d’insertion. Il s’agit d’un accompagnement global, prenant en compte les dimensions sociales, familiales, psychiques, matérielles et professionnelles de la vie de la personne.
* **Veille et intervention sociale** sur les questions administratives et matérielles (accès aux soins, aides financières, logement…).
* **Soutien à l’accès à des activités** de socialisation, de remobilisation ou encore de formation pour préparer le retour vers l’emploi, en lien avec la C.I.P.
* Au regard de la nature des freins psychiques et/ou somatiques, l’**accompagnement** peut avoir pour objectif l’orientation vers une allocation plus adaptée (AAH)

**Profil requis :**

* Vous avez 3 à 4 ans d’expérience professionnelle
* Une formation à l’**approche systémique** serait appréciée
* Vous aimez le travail en équipe et les accompagnements en co-intervention
* Un intérêt pour la psychopathologie nous parait nécessaire
* Vous êtes positif et organisé·e, créatif. Vous avez un contact fluide avec autrui.
* Vous êtes prêt·e à intégrer une équipe solide et engagée

**Contexte de travail :** <http://processusrecherche.net/>

* Association située dans le centre de Paris : 55 rue des Archives 75003
* Processus Recherche est attachée à un accueil de qualité et à un suivi exigeant porté par une réflexion d’équipe
* Le service RSA comprend 5 psychologues, 1 éducateur spécialisé, une CIP, un poste d’assistant·e social·e. L’équipe est encadrée par une assistante sociale, cheffe de service.

Tous sont référents uniques RSA pour le suivi des situations et autonome pour l’essentiel des actes professionnels de l’accompagnement ( y compris AE, démarches logements etc.…)

L’assistante sociale apporte son éclairage technique à ses collègues psychologues et réciproquement dans un accompagnement psycho-social complémentaire.

Le service est soutenu par une assistante administrative.

35h/semaines qui peuvent être effectuées à votre convenance sur 4 ou 5 jours, 7 semaines de congés annuels. Rémunération : de 2200 € à 2800 € brut selon expérience.

* Analyse des pratiques professionnelles et supervision d’équipe.
* Politique active de formation continue.
* Tickets restaurants 9€ (58% part employeur), prise en charge transport 50%, mutuelle, plan d’épargne entreprise.

Votre candidature – CV et lettre de motivation - est à adresser à

La responsable du service f.ramat@processusrecherche.net

La directrice : f.bernhardt@processusrecherche.net

*N.B : La condition de diplôme est impérative pour le Département de Paris et la recevabilité de votre candidature*